

Tân Bình, ngày 28 tháng 8 năm 2023

**NỘI DUNG SINH HOẠT CHỦ NHIỆM ĐẦU NĂM
NĂM HỌC 2023 – 2024**

I. LỊCH CÔNG TÁC

- Ngày 28/8/2023:

* Từ 7g30 – 10g30:

- + Giám thị tập trung học sinh. Học sinh xếp hàng theo vị trí được điều động.
- + Khối 7, 8, 9: học sinh di chuyển lên lớp sinh hoạt với Giáo viên chủ nhiệm.
- + Khối 6: Sinh hoạt dưới sân. Làm quen với trường lớp (TPT, HT). Sau đó các em di chuyển lên lớp sinh hoạt với Giáo viên chủ nhiệm.

* Từ 18g30 – 20g30: BGH, Thư kí HĐ, Giám thị, TPT, Thầy An Huy (âm thanh)

- + 18g30: Hiệu trưởng họp với CMHS khối 6 tại sân trường.
- + 19g30: GVCN họp với CMHS khối 6 tại lớp học.

- Ngày 29/8/2023:

* Từ 7g30 – 10g00: + Giáo viên chủ nhiệm sinh hoạt với học sinh trên lớp.

- + Chụp hình thẻ cho học sinh khối 6 và 9.

* Từ 10g00 – 10g30:

- + Học sinh xem diễn tập sử dụng bình chữa cháy tại hành lang lớp học.
- + Mỗi lớp cử 1 học sinh xuống sân trường tham gia diễn tập.

- Ngày 31/8/2023:

* Từ 7g00 – 9g00: tổng dợt Lễ khai giảng.

- Thành phần tham gia:

- + Toàn bộ học sinh lớp 6.
- + Khối 7, 8, 9: GVCN chọn 15 HS/lớp
- + Học sinh trong đội nghi lễ, đội văn nghệ.
- + CB, GV, NV nhà trường (có nhiệm vụ).

* Từ 9g30 – 11g30: tập huấn chuyển đổi số: toàn bộ giáo viên dự.

- Nghỉ lễ từ ngày 01/9/2023 – 04/9/2023: trực lễ và chuẩn bị khai giảng theo kế hoạch.

- Ngày 05/9/2023: Từ 7g00 – 9g00: Lễ khai giảng năm học mới (xem Kế hoạch tổ chức Lễ KG). HS ra về sau lễ. Hội đồng giáo dục chụp hình tập thể.

- Ngày 06/9/2023 – 08/9/2023: học thời khóa biểu tuần 1 (sáng, chiều).
- Ngày 11/9/2023: bắt đầu thực hiện chương trình nhà trường (AVBN, KNS, STEM, Tin học đề án), bán trú, 2 buổi.

II. BIÊN CHẾ NĂM HỌC

- Ngày tựu trường: 28/8/2023
- Khai giảng: 05/9/2023
- Học kì I: từ 05/9/2023 – 13/01/2024 (18 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).
- Kiểm tra đánh giá cuối kì I: từ đến (dự kiến).
- Nghỉ tết Âm lịch: từ 05/02/2024 (tức 26 tháng Chạp Âm lịch) đến hết 18/02/2024 (tức mùng 09 tháng Giêng Âm lịch).
- Học kì II: từ 15/01/2024 – 25/5/2024 (17 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).
- Kiểm tra đánh giá cuối kì II: Từ ngày đến (dự kiến).
- Bế giảng năm học: Từ 26/5/2024 đến 31/5/2024.
- Xét tốt nghiệp trung học cơ sở trước 30/6/2024.
- Tuyển sinh 6 năm học 2024 – 2024 trước ngày 31/7/2024.

III. BIÊN CHẾ LỚP HỌC

- Toàn trường: 20 lớp
- + Khối 6 (5 lớp): 2 lớp bán trú, 3 lớp 2 buổi. Học cả ngày từ thứ hai đến thứ sáu (Sáng: 4 tiết; Chiều: 3 – 4 tiết).
- + Khối 7 (6 lớp): 2 lớp bán trú, 4 lớp 2 buổi. Học cả ngày từ thứ hai đến thứ sáu (Sáng: 4 tiết; Chiều: 3 – 4 tiết).
- + Khối 8 (4 lớp): 1 lớp bán trú, 3 lớp 2 buổi. Học cả ngày từ thứ hai đến thứ sáu (Sáng: 4 tiết; Chiều: 3 – 4 tiết).
- + Khối 9 (5 lớp): 1 lớp bán trú, 4 lớp 2 buổi. Học cả ngày từ thứ hai đến thứ sáu (Sáng: 4 tiết; Chiều: 3 – 4 tiết).

IV. NỘI DUNG SINH HOẠT CHỦ NHIỆM

*** NGÀY 28/8/2023**

1. Điểm danh và kiểm tra thông tin học sinh (căn cứ thực tế và danh sách lớp). Nếu sai thông tin, GVCN dùng bút đỏ để sửa trên DS lớp. Nộp DS về cho PHT sau buổi sinh hoạt lớp.
2. Bầu ban cán sự lớp, chia tổ, nhóm.
3. Xếp vị trí chỗ ngồi. Lập sơ đồ lớp.
4. Sinh hoạt nội quy học sinh (GVCN cho học sinh ghi vào sổ) và kiểm tra.
5. Phát mẫu sơ yếu lí lịch cho học sinh đem về nhà (để cha mẹ điền đầy đủ).
6. Thông tin về việc CMHS chọn 1 số điện thoại di động để đăng kí Vietschool.

7. Khảo sát tình hình mua SGK của HS. Các trường hợp đặc biệt khó khăn, GVCN lập DS học sinh đề nghị mượn SGK dùng chung tại thư viện trường. DS nộp cho cô Phương.
8. Chọn 2 HS tham gia Đội Sao đỏ; đội trống (khối 6). Nộp cho cô Thúy An TPT.
9. Tập hát bài Tiến quân ca (quốc ca) & Đội ca: cả lớp tập hát đều theo nhạc nền không lời (GVCN chuẩn bị nhạc).
10. Rà soát các trường hợp xin chuyển đổi lớp bán trú (nếu có). Ghi nhận và nộp đơn về cho cô Tiên sau buổi sinh hoạt.
11. Chọn HS có hoàn cảnh khó khăn (có thể thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo) đề nghị nhận học bổng Khuyến học. TPT nhận DS từ GVCN và xác minh thông tin.

*** NGÀY 29/8/2023**

1. Chụp hình thẻ học sinh khối 6 và 9 (theo sự điều động của Giám thị)
2. Rà soát danh sách học sinh (đã điều chỉnh lần 1). DS này dùng để in phù hiệu cho HS. GVCN kí tên xác nhận và nộp lại cho PHT.
3. Thu sơ yếu lí lịch học sinh. Cập nhật thông tin trên Vietshool.
4. Lập DS học sinh đi dự lễ khai giảng. GVCN khối 7, 8, 9 nộp DS HS dự lễ KG về cho PHT.
5. Cập nhật thông tin HS hòa nhập khuyết tật (Thông báo CMHS liên hệ VP nhà trường nộp giấy chứng nhận) -> báo cáo BGH. Điều chỉnh xếp lớp (nếu lớp có trên 2 học sinh HNKT).
6. Kiểm tra tác phong, đồng phục của học sinh.
7. Giới thiệu về trường lớp, CBQL, giáo viên, nhân viên, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường, giáo viên bộ môn của lớp.
8. Nhắc học sinh theo dõi Group lớp để nhận TKB (áp dụng từ 6/9/2023) và cho học sinh viết vào vở SHCN.

V. MỘT SỐ THÔNG TIN CẦN LƯU Ý:

1. Giờ học:

- Buổi sáng (4 tiết): 7g15 tập trung, 7g20 di chuyển lên lớp, 7g30 bắt đầu tiết 1 (GV di chuyển lên lớp lúc 7g25). 11g00 ra về.

+ Giờ mở cổng: 7g00, đóng cổng: 7g25. HS đi trễ sau giờ này sẽ đứng ngoài cổng. 7g35, mở cổng để học sinh vào phòng giám thị nhận giấy vào lớp.

+ Riêng thứ 2, 7g00 tập trung và xếp ghế, (đóng cổng lúc 7g00). Chào cờ lúc 7g15.

+ Tiết 1 (7g30 – 8g15); Tiết 2 (8g15 – 9g00). Ra chơi 25 phút.

+ Tiết 3 (9g30 – 10g15); Tiết 4 (10g15 – 11g00).

- Buổi chiều (4 tiết): 12g50 mở cổng, 13g00 đóng cổng. 13g15 bắt đầu tiết 1.

+ Tiết 1 (13g15 – 14g00); Tiết 2 (14g00 – 14g45). Ra chơi 25 phút.

+ Tiết 3 (15g15 – 16g00); Tiết 4 (16g00 – 16g45).

Lưu ý:

- Học sinh vào lớp trễ phải có giấy vào lớp (do BGH hoặc giám thị cấp). Nộp cho GV đang dạy lớp. GVBM hoặc GVCN đính kèm vào sổ ghi đầu bài của lớp.
- Học sinh xin ra ngoài trong giờ học: chỉ giải quyết cho từng học sinh.
- Học sinh ra ngoài cổng trường: phải trình giấy xin ra cổng (do BGH hoặc giám thị cấp) cho bảo vệ thì mới được ra khỏi cổng trường.

2. Đồng phục:

- Đi học: quần tây xám/váy xám, áo trắng (có phù hiệu, logo trường, nữ đeo nơ, nam đeo cravatte), áo bỏ vào quần, thắt lưng (màu nâu hoặc đen). Ngày thứ hai đeo khăn quàng để chào cờ.
- Học thể dục: đồng phục thể dục (màu vàng). Mặc vào ngày có tiết giáo dục thể chất.
- Giày: bata, thể thao (có vớ).

3. Tập vở, sách giáo khoa

- Sách giáo khoa (theo Danh mục SGK nhà trường đã công bố sử dụng trong năm học 2023-2024) phải có nhãn. HS cần mua Sách bài tập (môn tiếng Anh khối 6, 7, 8, 9).
- Với các em có hoàn cảnh khó khăn, có thể đăng kí để được tặng SGK hoặc mượn sách tại Thư viện (liên hệ cô Phương phụ trách Thư viện).
- Vở: bao bì tự do, có nhãn vở, mỗi môn học sử dụng 1 – 2 quyển vở theo hướng dẫn của giáo viên bộ môn.

4. Sổ sinh hoạt chủ nhiệm, sổ báo bài:

- Sổ SHCN dùng để ghi chép tóm tắt/hoặc dán kế hoạch SHCN hàng tuần.
- Sổ báo bài: dùng để ghi chú phần dặn dò của GVBM hàng ngày; có chữ kí kiểm tra của CMHS.
- GVCN hướng dẫn HS cách ghi chép 2 loại sổ trên.

5. Xin phép nghỉ học:

- Nghỉ học có phép: khi CMHS xin phép bằng điện thoại (khi xảy ra các tình huống khẩn cấp, sau đó phải bổ sung đơn), bằng đơn (1 – 2 ngày xin phép giám thị hoặc GVCN; từ 3 ngày trở lên xin phép BGH).
- Nghỉ học không phép: các trường hợp nghỉ học không có đơn xin phép hoặc đơn không được chấp thuận vì không có lí do chính đáng.

6. Thẻ học sinh:

- Học sinh dùng thẻ học sinh (đã phát khi mua bảo hiểm y tế).
- Các trường hợp đặc biệt cần sử dụng thẻ học sinh: liên hệ văn phòng (cô Thư văn thư) để được giải quyết.

7. Sổ ghi đầu bài:

- Lớp trưởng có trách nhiệm nhận, giao Sổ đầu bài tại phòng Giám thị vào mỗi buổi học.
- Lớp trưởng (hoặc lớp phó học tập) thường xuyên kiểm tra xem thầy cô bộ môn đã ghi đủ các cột điểm trong sổ đầu bài và kí tên chưa. Nếu thầy cô chưa kí, cần liên hệ để được bổ sung đầy đủ.

- Cả lớp có trách nhiệm bảo quản Sổ ghi đầu bài của lớp. Nếu bị mất, lớp sẽ bị trừ điểm thi đua hàng tuần và phải thực hiện bổ sung lại sổ theo đúng quy định.

8. Chương trình giáo dục:

- Khối 6, 7, 8: thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 (học SGK mới).
- Khối 9: thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2006 (học SGK cũ).
- Nhà trường tổ chức bán trú cho học sinh 6 lớp bán trú (6/1, 6/2, 7/1, 7/2, 8/1, 9/1). Các lớp còn lại học chương trình 2 buổi.
- Chương trình nhà trường và Chương trình 2 buổi áp dụng cho học sinh 4 khối, học các môn: Ngữ văn, Toán, Anh, Tin học đề án (Khối 6, 7), tiếng Anh với GV bản ngữ, STEM, Kỹ năng sống, CLB TDTT (Cờ vua), tiết đọc sách (K8).

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Nguyễn Thiên Trang